

I.Upeniece

Ieteikumi par izglītības iestādes izstrādātā valsts vispārējās izglītības standartos neminēta vispārējās izglītības mācību priekšmeta standarta saskaņošanu

1. Izglītības iestāde pamatizglītības programmas vai vispārējās vidējās izglītības programmas ietvaros var īstenot vispārējās izglītības standartos neminētus mācību priekšmetus, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu skaitu dienā un slodzi. Izglītības iestādes šādu mācību priekšmetu standartus izstrādā patstāvīgi un saskaņo tos ar Valsts izglītības satura centru (turpmāk – centrs).

2. Izglītības iestādes izstrādātā valsts vispārējās izglītības standartos neminēta vispārējās izglītības mācību priekšmeta standarta (turpmāk – standarta) saskaņošanai nepieciešamie dokumenti:

2.1. centra vadītājam adresēts iesniegums par standarta saskaņošanu, kas ietver:

2.1.1. informāciju par izglītības programmu vai programmām, kurās paredzēts realizēt standartu;

2.1.2. kontaktinformāciju (e-pasta adrese un tālruņa numurs) par standarta izstrādātāju;

2.2. izglītības programmas mācību priekšmetu un mācību stundu plāna kopija;

2.3. eksāmena programmas kopija, ja mācību priekšmetā, kura apjoms izglītības programmā nav mazāks par 105 mācību stundām, ir paredzēts eksāmens;

2.4. standarts divos eksemplāros.

3. Ja izglītības iestāde saskaņošanai iesniedz standartu, kas mācību priekšmeta obligātajā saturā paredz transportlīdzekļa vadīšanu, papildus iesniedzami šādi dokumenti:

3.1. Mācību karte, kas dod tiesības apmācīt tajā norādīto kategoriju transportlīdzekļu vadītājus konkrētās mācību telpās un kas apliecina, ka mācību telpas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, apliecināta kopija;

3.2. normatīvajos aktos noteikto pasniedzēja kvalifikāciju apliecināša dokumenta apliecināta kopija;

3.3. normatīvajos aktos noteikto braukšanas mācību instruktora kvalifikāciju apliecināša dokumenta apliecināta kopija.

4. Standarts ir normatīvs akts, tam jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas un normatīvo aktu projektu sagatavošanas prasībām. Standarta tekstam jābūt:

- 4.1. lakoniskam, izklāstītam loģiskā secībā;
- 4.2. ievērojot valsts valodas literārās un gramatiskās normas, juridisko terminoloģiju un pareizrakstības prasības;
- 4.3. normatīvajiem aktiem atbilstošā vienotā stilistikā, izmantojot vienveidīgas un standartizētas vārdiskas izteiksmes.

5. Standartam ir jāatbilst Vispārējās izglītības likuma 16.panta prasībām. Standarts nosaka:

- 5.1. mācību priekšmeta galvenos mērķus un uzdevumus;
- 5.2. mācību priekšmeta obligāto saturu;
- 5.3. pamatprasības attiecībā uz mācību priekšmeta apguvi;
- 5.4. mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus.

6. Standarts netiek saskaņots,

6.1. ja iesniegtais standarts uzskatāms par attiecīgajos Ministru kabineta noteikumos par valsts standartā pamatizglītībā un vispārējā vidējā izglītībā, kā arī pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartā iekļautā mācību priekšmeta vai tā daļas saturisku padziļinājumu vai paplašinājumu;

6.2. ja izglītības iestāde standarta pilnveidi neveic 15 dienās pēc pēdējās konsultācijas ar centra Vispārējās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas atbilstošās jomas mācību satura speciālistu par standarta pilnveidi.

7. Centra Vispārējās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas atbilstošās jomas mācību satura speciālisti konsultē izglītības iestādi klātienē vai elektroniski par standarta pilnveidi, ja tas ir nepieciešams.